

doda[!]

doda

人材紹介サービスご利用の前に

～doda CONNECT(採用管理システム)について～

doda人材紹介サービスでは、専用のシステム「**doda CONNECT**」を使って選考を進めていただきます。

＼doda CONNECTのトップ画像／

応募者管理

やることリスト 新着の応募者 0件 >

すべて 6人 未選考 5人 書類選考 0人 面接・説明会 1人 日程調整中1人 日程確定0人 選考結果入力待ち0人 内定～入社 0人

キーワード 例: 山田太郎、ヤマダタロウ 選考ステータス 選択する この条件で検索

応募日 応募経路 選考ステータス 書類職種 検索条件をクリア この条件で保存 保存した検索条件

一括操作 実行 選考中の応募者のみ表示 6件中1～6件を表示 応募日時 新しい順 100件を表示

応募者情報	応募経路	選考ステータス	選考予定	メモ
<input type="checkbox"/> 田中 太郎 31歳・男性 2023/03/30(木)	doda人材紹介 法人営業職	応募 NGにする		日程を調整する メモを入力する
<input type="checkbox"/> 山田 花子 43歳・女性 2023/01/31(火)	doda人材紹介 法人営業職	説明会調整中 NGにする		
<input type="checkbox"/> 山田 次郎	doda人材紹介	応募		

＼doda CONNECTでできること／

- ✓ 求人票の確認、修正
- ✓ 応募者の提出書類の確認
- ✓ 書類選考～日程調整

～サービスの流れ～

STEP1 お打ち合わせ

STEP2 お申込み(契約締結)

STEP3 ID・仮パスワードの発行 **P.4**

STEP4 求人票の確認・修正 **P.5**

STEP5 候補者の紹介・書類選考 **P.6**

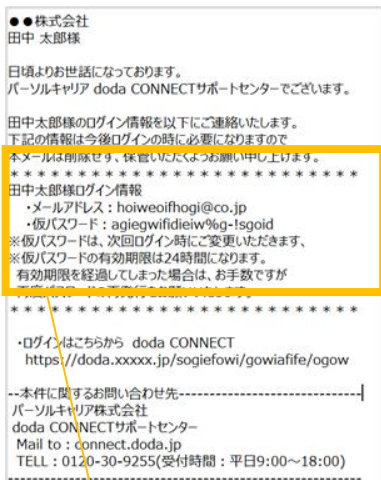
STEP6 面接の日程調整 **P.7**

STEP7 ご採用決定後の条件確認 **P.9**

STEP3 : ID・パスワードの発行

ID・パスワードが発行されると、doda CONNECTサポートセンター (connect@doda.jp) から、**ログインID・パスワード発行のお知らせメール**が届きます。

ID・パスワード発行のお知らせメール



doda CONNECT ログイン画面



doda CONNECT トップ画面



ログインIDと仮パスワードは、
お知らせメールの中に記載されています。
※仮パスワードでログイン後、
パスワードは変更していただけます。

パスワードがわからなくなった場合は、パスワード
再発行画面でメールアドレスを入力してください。
(再発行のお知らせメールが届きます。)

～各種画面の閲覧権限について～

「**管理者**」は1名のみ設定が可能です。

ご紹介した候補者様の入社条件や当社からのご請求内容のご確認・ご承認をいただく権限を持ちます。

「**管理者代理**」は何名でも設定が可能です。採用業務にあたるご担当者様がが増えても、「管理者代理」の権限を設定いただくことでスムーズな採用業務遂行が可能となります。

STEP4：求人票の確認・修正

職安法改正に伴い、当社で作成した求人票をdoda CONNECTにてご確認いただく必要があります。

求人票の確認依頼メール

件名：【求人票ご確認のお願い(求人名〇〇)】 パーソルキャリア株式会社
〇〇株式会社
〇〇様

いつもお世話になっております。
0000のインテリジェンス 〇〇です。

求人票をお送りいたしますので、下記URLからログインし、ご確認いただけますようお願いいたします。

◆求人票ご確認URL (全項目入力 新)
<https://assist.doda.jp/xxxxxxxxxxxxxxxx/xxxx.aspx?xxxxxxxx>
上記でログインができない場合は以下のURLからログインしてください。
<https://assist.doda.jp/xxxxxxxxxxxxxxxx/xxxx.aspx>

▲お知らせ
【ログインID、パスワード】
ログインID、およびパスワードは弊社より事前に通知させていただいております。
お忘れの場合は、下記URLをご参照ください。ログインID・パスワードを再発行いたします。
<https://assist.doda.jp/xxxxxxxxxxxxxxxx/xxxx.aspx?xxxx>

【求人票の確認方法】
ログイン後、求人案件の一覧画面が表示されますので、求人票を押下いただき各項目をご確認ください。

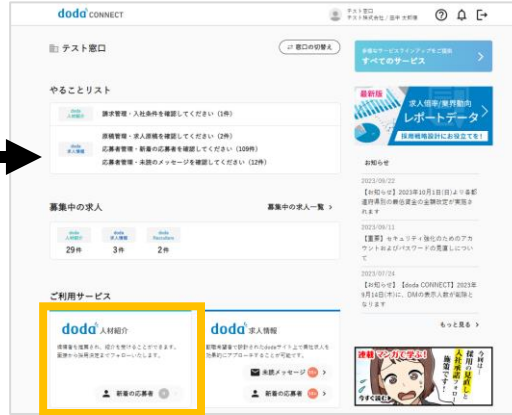
【修正が必要な場合】
記載内容に修正が必要な場合は、直接画面上より修正内容をご記入のうえ、入力内容を登録/保存を押下してください。
また、各項目の名称を押下すると記入上の注意点をご覧いただけます。

※※確認に関しては、個人の方にお渡しする求人票の内容の確認になります。
2017年10月施行の改正雇用対抗法により、労働者の募集及び採用の際に年齢制限をする場合には明確な理由の提示が義務化されていますのでご注意ください。
弊社より御社に推薦する際の推薦の進捗がなければ別添、ヒアリングさせていただければと思っております。

以上、宜しくお願いいたします。

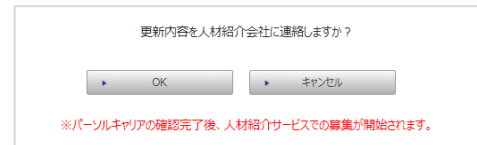
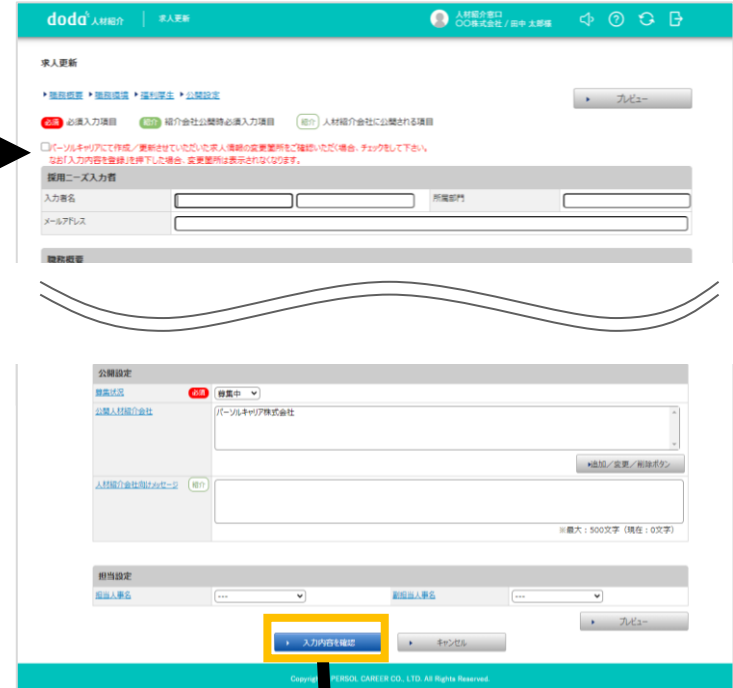
メール内にあるURLをクリック。

総合TOP画面



左下の「doda人材紹介」をクリック。

求人確認画面



必ず[▶ OK]をクリックしてください。

応募が来たら、パーソルキャリアの担当者がスクリーニングをかけて候補者をご紹介(推薦)します。お早めにご確認・書類選考をお願いします。

ご紹介通知(推薦通知)メール

●株式会社
田中 太郎様

いつもお世話になっております。
dodaのパーソルキャリア 鈴木です。

新しい応募者をご推薦させていただきます。
◆佐藤 次郎様 (35歳)

つきましては、doda CONNECTからログインいただき、
ご確認をお願いします。
※こちらのURLは暗号化されているため長くっております。
ご了承ください。

窓口名：人材紹介窓口

応募者詳細画面はこちら
<https://xxxx.doda.jp/DodaxxxxR/Applicantxxxx/ApplicantDetail?wpd=3>
<https://xxxx.doda.jp/DodaxxxxR/Applicantxxxx/ApplicantDetail?SCREENING>

ログイン

メールアドレス
パスワード
パスワードをお忘れの場合▶

同意してログイン

ログイン履歴を保存する
ログインできない場合▶

応募者情報画面

doda 人材紹介 | 応募者情報

応募者情報

田中 太郎
 〒100-0001 東京都千代田区千代田
 携帯電話：03-1234-5678 固定電話：000-0000-0000
 email:7777@nta.test

現在のご登録会社
 ● 株式会社ABC
 ● 東京大学経済学部経済学系専攻

現在の選考ステータス ▶ 次の選考ステータス
 応募 ▶ ステータスを選択 ▶ NG

日程を調整 ▶ 候補評価を依頼 ▶

【応募書類】田中太郎様_テスト株式会社御中.pdf

履歴経歴

2002/05 ~ 2004/03 株式会社ABC

2002/09 ~ 2004/03 (13歳10ヶ月) 株式会社ABC

【応募書類】田中太郎様_テスト株式会社御中.pdf

ファイルを追加

名前をクリックすると書類が開くので内容を確認し書類選考をしてください。

書類選考を実施した結果・・・

- 【合格の場合】**
- 1.選考ステータスを「1次面接調整中」に変更する。
 - 2.[日程調整依頼]をクリック。
※日程調整依頼の詳細は次ページへ。
- 【不合格の場合】**
- 1.[NG]ボタンをクリック。
 - 2.NG理由入力欄が表示されたら、理由をプルダウンから選んで[確定して送信する]をクリック。

NG理由を入力する画面

選考ステータスをNGに変更する

選択した応募者情報

田中 太郎
選考ステータス：応募

発先

TO: パーソルキャリア株式会社 CC: 山田 太郎
taro.yamada@persol.co.jp

NG理由 / パーソルキャリア担当者への申し送り事項 ※入力した内容は応募者に送付されません。

例) 応募に個人対応にNGにしました。エンジニアの経験が少なすぎても、マネジメントの経験がなければOKです。
 例) 他候補者と比較してNGにしました。選考が進んでいる候補者は、実際の経験は少ないですが、コミュニケーション能力が高く、マーケティングの経験があります。
 例) 今回の弊社採用は、条件に合う人材が見つかりませんでした。

確定して送信する

STEP6：面接の日程調整・日程確定

書類選考合格の場合はdoda CONNECTから日程調整を送ってください。

応募者情報画面

[日程を調整]ボタンをクリック。

日程調整依頼画面

「候補日時を指定する」もしくは「応募者に希望日時を確認する」を選択。

デフォルトでデータが入っているので、変更箇所があれば入力する。

パーソルキャリアの担当者に向けた面接の申し送り事項があれば入力してください。
※この欄に入力いただいた申し送り事項は候補者様には届きません。

STEP6：面接の日程調整・日程確定

応募者から希望日時が返ってきたら、doda CONNECT上で日程を確定させてください。

希望日時通知メール

このメールは、発信専用の自動送信メールです。
本メール宛に直接ご返信をいただきましても、回答できませんのでご了承ください。
-----[doda]-----

●株式会社
ご担当者様

いつもお世話になっております。

田中 花子様から面接可能日時をいただきました。
つきましては、下記日時にてご調整をお願いいたします。

【田中 花子様からの面接可能日時】

- 第1候補日) 05月30日(月)09:00開始～15:00終了(オンライン)
- 第2候補日) 06月05日(水)09:00開始～15:00終了(対面)
- 第3候補日) 06月10日(水)09:00開始～15:00終了(オンライン)

以下URLよりdoda CONNECTにログインの上、日程確定のご連絡を頂戴できましたら幸いです。

■doda CONNECTへのログインはこちらから
https://xxxx.doda.jp/DodaxxxxR/Applicantxxxx/ApplicantDetail?SCREENING_REGIST_PARAM_WSPID=3S5tw%2fxxx2fa5gQ%3d%3d&cxxxxGn3w3x0Wkh%2bYJw%3d%3d

以上となります。

何とぞ、よろしくお願いいたします。

ログイン

メールアドレス

パスワード

パスワードをお忘れの場合 >

「doda Assist」に関する質問・個人情報を取りたいについて」は同意せず、ご利用ください。

同意してログイン

ログイン情報を保存する

ログインができない場合 >

日程確定画面

doda 入社前 | 面接確定入力

マイページ | お知らせ | ヘルプ | ログアウト

面接確定入力

氏名: 田中 真由美

応募番号: 1002102107

応募職種: dodaプラス

本人番号: 田中 真由美

1次面接
日程調整中

面接可能日時と実施方法を調整してください

実施内容: 1次面接

所要時間: 1時間 00分

確定日時: 第1希望: 2022/03/07 (月) 09:00～10:00

可能な実施方法: オンライン

確認画面へ

確定したい日程の○をクリックすると、下に実施情報入力画面が開きます。必須入力項目を入力したら[確認画面へ]ボタンをクリック。プレビュー画面で内容を確認したら送信してください。

実施情報を入力してください

運送試験: 有 無

持ち物: 履歴書(写真貼付)、職務経歴書

実施方法補足: 200字で入力してください。

オンライン
ツールのURL・PW:

オンライン
実施方法詳細:

当日の緊急連絡先:

申し送り事項:

選考担当者:

確認画面へ

STEP7：ご採用決定後の条件確認

ご採用決定後、入社日当日に入社条件・ご請求内容の確認・承認をお願いします。

希望日時通知メール

〇〇株式会社
〇〇様

お世話になっております。
dodaのパーソルキャリア △△です。

この度はご採用いただきまして、ありがとうございます。
採用決定者の入社条件等の確認をさせていただきたいと思っておりますので、
下記URLからログインし、ご確認いただけますようお願いいたします。

◆求人名：〇〇
◆応募者名：〇〇 〇〇様（20歳）
<https://assist.doda.jp/xxxxxxx/xxxx/xxxx/xxxx.aspx?xxxx>

上記でログインができない場合は以下のURLからログインしてください。
<https://assist.doda.jp/xxxxxxx/xxxx/xxxx/>

ご不明な点がございましたら、遠慮なくお問い合わせください。
今後ともよろしくお願いいたします。

ログイン

メールアドレス
パスワード
パスワードをお忘れの場合>

「doda Assist」に関する告知・個人情報取り扱いについて」は同意の上、ご利用ください。

同意してログイン

ログイン情報を保存する

ログインができない場合>

請求管理画面

請求管理

やることリスト ・ 入社条件を確認してください (1件) >

すべて 確認待ち 完了 非承認

ステータス	区分	日付	名称	金額	入社日	入金(返済)日
確認待ち	入社条件	2023/02/14	テストテスト	1,400,000円	2023/02/14	2023/03/31

完了した請求を表示 非承認とした請求を表示

入社条件を確認する候補者名をクリック。

入社条件・ご請求内容画面

← テストテスト

確認待ち #00345470-20791618

採用決定者		報酬	
氏名	テスト テスト (応募者ID: 1001408100)	合計 (税別)	1,400,000円
換算年収	4,000,000円	請求日	2023/02/14
入社日	2023/02/14	入金日	2023/03/31
備考	-	<small>※会社の取り決め(申込書・契約書等)に基づき</small>	

同意内容

2019年2月28日以前に貴社とパーソルキャリア株式会社(当社)との間で、人材紹介に関する契約を締結している場合は、別途当社からの2019年3月20日付文書「報酬の返還条件の追加に関するご案内」に基づき、6ヶ月以内の早期退職時の報酬返還規定につき、同意します。
※なお、すでに同意しない旨の意思表示をいただいている場合は、「承認」ボタンを押していただいても返還条件の追加とはなりません。

内容に不備があるため非承認

この内容を承認

【入社条件／請求内容が正しい場合】
「確認済み」に○がついていることを確認して[▶登録する]をクリック。

【入社条件／請求内容を修正する場合】
「修正あり」に○をつけて、備考欄に修正内容を入力して[▶登録する]をクリック。

doda CONNECTをご利用にあたり、お困りの際は
以下ヘルプサイトをご確認のうえ、
解決しない場合はサポートセンターへお問い合わせください。

※応募状況や日程調整状況など、個別候補者様に関するお問い合わせは貴社営業担当宛にご連絡をお願いいたします。

■ヘルプページ

doda CONNECTの操作方法に関するFAQを検索できるサイトです。

<https://faq-assist.doda.jp/>

■doda CONNECTサポートセンター

上記ヘルプページでも検索結果がヒットしない、もしくは解決しないことがあれば
下記までお気軽にお問い合わせください。

[メール：connect@doda.jp](mailto:connect@doda.jp)

TEL：0120-30-9255（受付時間 平日9：00～18：00）